

# Sicherheit öffentlicher Veranstaltungen

Erhebungsbogen zur Prüfung erforderlicher Sicherheitsmaßnahmen

## 1. Bezeichnung der Veranstaltung

Titel/Bezeichnung der Veranstaltung

Zeitraum der Durchführung / Datum und Uhrzeit

Zeitraum der Aufbau- und Abbauarbeiten

Veranstaltungsort

## 2. Veranstalter

Name des Veranstalters/Organisation

Adresse

Telefonnummer

Telefax

E-Mail-Adresse

Verantwortliche Person

Vor- und Zuname

Telefonnummer

Mobiltelefon

Telefax

E-Mail-Adresse

### 3. Allgemeine Angaben zur Veranstaltung

<p>Art der Veranstaltung</p>	<p> <input type="checkbox"/> Straßen-/Stadtteil-/Stadtfest  <input type="checkbox"/> Musikveranstaltung  <input type="checkbox"/> Sportveranstaltung  <input type="checkbox"/> Kunst/Ausstellung/Installation  <input type="checkbox"/> Varieté/Theater  <input type="checkbox"/> Zirkus Kino  <input type="checkbox"/> Vereinsfeier/Jubiläum/Einweihung  <input type="checkbox"/> Markt/Auktion/Verkauf  <input type="checkbox"/> Messeveranstaltung  <input type="checkbox"/> Info-Veranstaltung/Publicity  <input type="checkbox"/> politische Kundgebung  <input type="checkbox"/> kirchliche Veranstaltung  <input type="checkbox"/> sonstiges (bitte näher erläutern):         </p>
<p>           erwartete Besucherzahl (gesamte Ver-            anst.) (bei z. B. Sportveranstaltungen getrennte An-            gaben für Teilnehmer/Akteure und Besucher)             maximale Besucherzahl auf dem Veran-            stalt- ungs Gelände            (höchste erwartete Besucherzahl zu einem Zeitpunkt)             Besucherzahlen der Vorjahre         </p>	<p>           Jahr:            -            Besucherzahl:                                 -                                 -                                 -         </p>
<p>Kontrolle / Begrenzung der Besucherzahl (z. B. durch Eintrittskarten etc.)</p>	<p> <input type="checkbox"/> Nein, Veranstaltung frei zugänglich  <input type="checkbox"/> Ja             Kontrollsystem:         </p>
<p>Reichweite der Werbung für die Verantst.</p>	<p> <input type="checkbox"/> Stadtgebiet Münster  <input type="checkbox"/> Münster und Umland  <input type="checkbox"/> überregional         </p>
<p>Art der Werbung</p>	<p> <input type="checkbox"/> Handzettel/Flyer  <input type="checkbox"/> Plakatwerbung  <input type="checkbox"/> Printmedien  <input type="checkbox"/> Anschreiben  <input type="checkbox"/> Radiowerbung  <input type="checkbox"/> TV-Werbung  <input type="checkbox"/> </p>

4. Veranstaltungsort	
Art des Veranstaltungsortes	<input type="checkbox"/> öffentliche Fläche <input type="checkbox"/> städtische Privatfläche <input type="checkbox"/> Fläche in Privateigentum <input type="checkbox"/> innerhalb eines Gebäudes
Größe des Veranstaltungsortes/-geländes	Größe der Freifläche: <span style="float: right;">m<sup>2</sup></span> <small>(für Besucher zugängliche Fläche)</small> Größe der Funktionsfläche: <span style="float: right;">m<sup>2</sup></span> <small>(z. B. Stände, Toiletten, Logistikfläche)</small> Gesamtfläche (Summe): <span style="float: right;">m<sup>2</sup></span>
Anzahl der Plätze	Sitzplätze: Stehplätze
Ist das Veranstaltungsgelände eingefriedet ?	<input type="checkbox"/> Nein, das Veranstaltungsgelände ist frei zugänglich <input type="checkbox"/> Ja, durch Mauern, Zäune, Gitter oder Art des Geländes (z. B. Wassergraben)
Sollen öffentl. Straßen gesperrt werden ?	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja
<b>Bühnen</b> <small>(bei mehreren Bühnen unterschiedlicher Größe ggf. Anlage mit techn. Daten beifügen)</small>	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja <span style="float: right;">Anzahl:</span> Grundfläche: <span style="float: right;">m<sup>2</sup></span> Höhe der Bühne: <span style="float: right;">m</span> Höhe des Fußbodens: <span style="float: right;">m</span>
Tribünen	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja Anzahl: Fassungsvermögen: <span style="float: right;">Pers.</span>
<b>Zelte, sonstige Aufbauten</b> <small>(z. B. Kran, Fallschirm etc.)</small>	Art/Anzahl: Grundfläche: <span style="float: right;">m<sup>2</sup></span>
Parkplätze	Anzahl der ausschließlich für die Veranstaltung vorhandenen Parkplätze
Toiletten	Anzahl der Toiletten im Veranstaltungsraum: Damen / Kabinen: Herren / Kabinen: Herren / Urinale: Barrierefreie Kabinen:

Lageplan siehe Anlage (bitte beifügen)

5. Ausstattung der Veranstaltung		
	Ja	Nein
Verstärkeranlage für Durchsagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verstärkeranlage für Musik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verkaufs-/Infostände	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verkauf von Speisen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verkauf von Getränken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verkauf von alkoholischen Getränken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verwendung von Flüssiggas/Gasflaschen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verwendung von Friteusen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verwendung von offenem Feuer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verwendung von Pyrotechnik/Feuerwerk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Videoüberwachung / Kamerasystem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. Sicherheitsmaßnahmen		
	Ja	Nein
Ordnerdienst vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sanitätsdienst vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brandsicherheitswachdienst vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notausgänge, Fluchtwege vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notausgänge, Fluchtwege gekennzeichnet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Feuerlöscher vorhanden (Anzahl: )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ortsfeste Löschanlage vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Blitzschutz vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brandmeldeanlage vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rauchabzug nach DIN 18232 vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rauchabzug durch Fenster und Türen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Einlass durch Vereinzelnungsanlage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sicherheitsbeleuchtung vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notstromaggregat vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brandschutzkonzept vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Veranstalterhaftpflichtversicherung vorh.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 7. Anmerkungen und weitere Angaben

### Anlagen:

- Liste mit Zuständigkeiten, Ansprechpartnern / Telefonliste
- Lageplan des Veranstaltungsortes/-geländes (Maßstab 1:500)
- Grundrisse (Maßstab 1:500)
- Bestuhlungsplan
- Aufplanung der Stände
- 

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Veranstalter

\_\_\_\_\_  
Verantwortliche Person