

Sicherheit öffentlicher Veranstaltungen

Erhebungsbogen zur Prüfung erforderlicher Sicherheitsmaßnahmen

Vorzulegen bei:

Gemeinde Anröchte, Ordnungs- und Sozialamt, Hauptstraße 74, 59609 Anröchte

1. Bezeichnung der Veranstaltung

Titel/Bezeichnung der Veranstaltung

Zeitraum der Durchführung / Datum und Uhrzeit

Zeitraum der Aufbau und Abbauarbeiten

Veranstaltungsort

2. Veranstalter	
Name des Veranstalters/Organisation	
Adresse	
Telefonnummer	
Telefax	
E-Mail-Adresse	
Verantwortliche Position	Vor- und Zuname Telefonnummer Mobiltelefon Telefax E-Mail-Adresse

Weitere Zuständigkeiten / Ansprechpartner siehe Anlage 1

3. Allgemeine Angaben zur Veranstaltung	
Art der Veranstaltung	<input type="checkbox"/> Straßen-/ Stadtfest <input type="checkbox"/> Musikveranstaltung

Sicherheit bei Großveranstaltungen

	<input type="checkbox"/> Sportveranstaltung <input type="checkbox"/> Kunst/Ausstellung/Installation <input type="checkbox"/> Variete/Theater <input type="checkbox"/> Zirkus <input type="checkbox"/> Kino <input type="checkbox"/> Vereinsfeier/Jubiläum/Einweihung <input type="checkbox"/> Markt/Auktion/Verkauf <input type="checkbox"/> Messeveranstaltung <input type="checkbox"/> Info-Veranstaltung/Publicity <input type="checkbox"/> Politische Kundgebung <input type="checkbox"/> Kirchliche Veranstaltung <input type="checkbox"/> Sonstiges (bitte näher erläutern)
<p>Erwartete Besucherzahl (gesamte Veran- st.) (bei z.B. Sportveranstaltungen getrennte Angaben für Teilnehmer /Akteure u. Besucher)</p> <p>Maximale Besucherzahl auf dem Veran- staltungsgelände (höchste erwartete Besucherzahl zu einem Zeitpunkt)</p> <p>Besucherzahlen der Vorjahre</p>	<p>Jahr: - Besucherzahl: -</p>
<p>Kontrolle / Begrenzung der Besucherzahl (z.B. durch Eintrittskarten etc.)</p>	<input type="checkbox"/> Nein, Veranstaltung frei zugänglich <input type="checkbox"/> Ja Kontrollsystem:
<p>Reichweite der Werbung für die Veran- st.</p>	<input type="checkbox"/> Gemeindegebiet <input type="checkbox"/> Gemeindegebiet und Umland <input type="checkbox"/> überregional
<p>Art der Werbung</p>	<input type="checkbox"/> Handzettel/Flyer <input type="checkbox"/> Plakatwerbung <input type="checkbox"/> Printmedien <input type="checkbox"/> Anschreiben <input type="checkbox"/> Radiowerbung <input type="checkbox"/> TV-Werbung <input type="checkbox"/>

4. Veranstaltungsort	
Art des Veranstaltungsortes	<input type="checkbox"/> öffentliche Fläche <input type="checkbox"/> städtische Privatfläche <input type="checkbox"/> Fläche in Privateigentum <input type="checkbox"/> innerhalb eines Gebäudes
Größe des Veranstaltungsortes/-geländes	Größe der Freifläche: m ² (für Besucher zugängliche Fläche) Größe der Funktionsfläche: m ² (z. B. Stände, Toiletten, Logistikfläche) Gesamtfläche (Summe): m ²
Anzahl der Plätze	Sitzplätze: Stehplätze:
Ist das Veranstaltungsgelände eingefriedet?	<input type="checkbox"/> Nein, das Veranstaltungsgelände ist frei zugänglich <input type="checkbox"/> Ja, durch Mauern, Zäune, Gitter oder Art des Geländes (z. B. Wassergraben)
Sollen öffentl. Straßen gesperrt werden ?	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja. Wenn ja, welche:
Bühnen (bei mehreren Bühnen unterschiedlicher Größe ggf. Anlage mit techn. Daten beifügen)	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja Anzahl: Grundfläche: m ² Höhe der Bühne: m Höhe des Fußbodens: m
Tribünen	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja Anzahl: Fassungsvermögen: Pers.
Zelte, sonstige Aufbauten (z. B. Kran, Fallschirm etc.)	Art/Anzahl: Grundfläche: m ²
Parkplätze	Anzahl der ausschließlich für die Veranstaltung vorhandenen Parkplätze
Toiletten	Anzahl der Toiletten im Veranstaltungsraum: Damen / Kabinen: Herren / Kabinen: Herren / Urinale: Barrierefreie Kabinen:

Lageplan siehe Anlage (bitte beifügen)

5. Ausstattung der Veranstaltung		
	Ja	Nein
Verstärkeranlage für Durchsagen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verstärkeranlage für Musik	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verkaufs-/! nfostände	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verkauf von Speisen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verkauf von Getränken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verkauf von alkoholischen Getränken	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verwendung von Flüssiggas/Gasflaschen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verwendung von Fritteusen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verwendung von offenem Feuer	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verwendung von Pyrotechnik/Feuerwerk	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Videoüberwachung / Kamerasystem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6. Sicherheitsmaßnahmen		
	Ja	Nein
Ordnerdienst vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sanitätsdienst vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brandsicherheitswachdienst vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notausgänge, Fluchtwege vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Notausgänge, Fluchtwege gekennzeichnet	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Feuerlöscher vorhanden (Anzahl:)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ortsfeste Löschanlage vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Blitzschutz vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brandmeldeanlage vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rauchabzug nach DIN 18232 vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rauchabzug durch Fenster und Türen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Einlass durch Vereinzelungsanlage	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sicherheitsbeleuchtung vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Notstromaggregat vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brandschutzkonzept vorhanden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Veranstalterhaftpflichtversicherung vorh.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

7. Anmerkungen und weitere Angaben

Anlagen:

- Liste mit Zuständigkeiten, Ansprechpartnern / Telefonliste
- Lageplan des Veranstaltungsortes/-geländes (Maßstab: 1:500)
- Grundrisse (Maßstab 1:500)
- Bestuhlungsplan
- Aufplanung der Stände
-

Datum

Veranstalter

Verantwortliche Person

Unterschrift